



**Recuerda Reunión de Apoderados y Calendario de Matriculas**

Viña de Mar, 21 de noviembre de 2024

Querida Comunidad Educativa:

Junto con saludar y esperando que se encuentren bien recordamos reunión de apoderados según la siguiente distribución:

1. **Reunión de apoderados por curso:** Informamos las fechas y horarios de **Reuniones de Madres, Padres y Apoderados**. Recordar puntualidad y que los estudiantes **NO** pueden asistir a la reunión, esto quiere decir, que tampoco pueden esperar en la entrada del colegio sin la supervisión de un adulto responsable. A su vez reiterar que no están permitidas las convivencias y/o “onces” dentro de las salas de clases en horario de reunión.

<b>DÍA</b>	<b>CURSOS</b>
Martes 26 de noviembre a las 18:30 hrs	Pre kínder AB, kínder A, 1° básico AB, 2° básico AB, 3° básico AB, 4° básico AB, 5° básico A, 6° básico ABC, 7° básico ABC, 8° básico BC, 1° medio BC, 2° medio ABC, 3° medio ABC.
Miércoles 27 de noviembre a las 18:30 hrs	5° básico B, 8° básico A, 1° medio A.

2. Adjuntamos calendario de matrícula 2024. En esta ocasión los cursos de Pre kínder a 4° básico podrán matricular desde el martes 26 de noviembre de 14:30 a 18:15 hrs. Este periodo de matriculas anticipado es solo para los estudiantes de estos niveles.



### CALENDARIO DE MATRÍCULAS 2025

FECHAS	ACTIVIDAD
21 de noviembre	Se envía el <b>Set de documento de matrícula</b> por correo Institucional del estudiante y al mail del apoderado. Se dejarán algunas copias en la portería del colegio.
26, 27 y 28 de noviembre	MATRÍCULA PRESENCIAL solo de <u>Pre Kínder a 5° básico (2024)</u> , <b>ALUMNOS ANTIGUOS</b> , deben presentarse con el set de documentos de matrícula, completos y firmados. Ese día <u>solo matriculan los cursos indicados</u> . El horario de atención será el siguiente: <ul style="list-style-type: none"><li>- Martes 26 de noviembre de 14:30 a 18:00 hrs</li><li>- Miércoles 27 de noviembre de 09:00 a 16:30 hrs.</li><li>- Jueves 28 de noviembre de 09:00 a 16:30 hrs.</li></ul>
25 de noviembre	MATRÍCULA PRESENCIAL de los estudiantes de 4° medio Técnico Profesional para iniciar su periodo de práctica profesional deben traer set de documentos de matrícula, completos y firmados
5 al 10 de diciembre	MATRÍCULA PRESENCIAL de <b>ALUMNOS NUEVOS</b> (Sistema SAE) confirman su aceptación y deben presentarse en el colegio para retirar documentación de matrícula, completarlos y hacer efectiva la matricula 2025.  MATRÍCULA PRESENCIAL de <b>ALUMNOS ANTIGUOS (colegio)</b> . Apoderados deben presentarse con el set de documentos de matrícula, completos y firmados
5 y 6 diciembre	MATRÍCULA PRESENCIAL de los cursos 6° 7° y 8° básicos (2024), <b>ALUMNOS ANTIGUOS</b> , deben traer Set de documentos de matrícula, completos y firmados.
9 y 10 diciembre	MATRÍCULA PRESENCIAL de los cursos 1° a 3° medio (2024), <b>ALUMNOS ANTIGUOS</b> deben traer Set de documentos de matrícula, completos y firmados.
9 de diciembre	MATRÍCULA PRESENCIAL de estudiantes del colegio con riesgo de repitencia, casos especiales y pendientes.
11 de diciembre	Estudiantes repitentes del Sistema SAE. Periodo en que los colegios informan si hay cupos disponibles para los estudiantes postulantes del SAE que repitieron.
13 de diciembre	Regularización para alumnos sin asignación periodo complementario. Se abre la plataforma SAE para que postulen a las vacantes del disponibles del colegio.
19 al 27 de diciembre	Regularización Anótate en la Lista 2025. Matricula para las vacantes entregadas por el colegio a través de la plataforma SAE.



### **PROCEDIMIENTOS PARA ALUMNOS ANTIGUOS**

- ✓ A contar del día 20 de noviembre, en el correo institucional de su alumno y del apoderado, recibirá el Set de documentos de Matrícula para el 2025.
- ✓ Debe ser el apoderado titular **registrado en el colegio**, ninguna otra persona puede sustituirlo, si desea realizar cambio de apoderado deberá hacerlo en forma presencial en oficina de Recepción (solo el apoderado titular), antes de iniciar el proceso de Matrícula, y así ser ingresado al sistema interno.
- ✓ Si un apoderado, postuló, a través del sistema que tiene el Ministerio de Educación (SAE), a otro establecimiento, **pierde automáticamente la vacante en el nuestro**. Eso significa que, si desea volver a nuestro colegio, deberá postular nuevamente al nuestro o esperar hasta la apertura de lista de espera el 13 de diciembre de 2024, siempre y cuando haya cupos.
- ✓ La matrícula definitiva se hace en forma **PRESENCIAL**, en día y horario bien definidos para evitar aglomeraciones. Cabe señalar que si no se firma el Contrato De Matrícula ésta NO se hace efectiva.
- ✓ Quien tenga más de un hijo, pero en distintos cursos, puede hacer la matrícula de todos sus hijos, en el mismo día en que realice el trámite presencial para uno de sus hijos, excepto el periodo de matrícula del 26 al 28 de noviembre que es solo para los cursos que ahí se indican.
- ✓ El horario de atención para matrícula 2025, **será a contar del 5 de diciembre, será de 08:30 a 16:00 hrs.**
- ✓ En la matrícula presencial, deberá firmar documentación, por lo que debe **traer desde su casa, un lápiz pasta azul, para usar en forma individual.**
- ✓ Una vez, entregada la documentación y revisada que esté completa, se le entregará un **PASE**, para luego pasar por ventanilla de matrícula donde le entregarán su **Certificado de Matrícula 2025**. Ahí finaliza su proceso.
- ✓ Luego, podrá pasar por la Sala de entrega de documentos (Certificado de Notas 2024)



FUNDACIÓN EDUCACIONAL URGEL  
COLEGIO ANA MARÍA JANER

- ✓ Al presentarse al colegio, en los días de las matrículas presenciales, el apoderado deberá respetar los horarios establecidos, así evitaremos aglomeraciones, deberá portar carné de identidad se permitirá el ingreso solo una persona por matrícula.
- ✓ Los estudiantes que cursen el actual 4° medio “A” 2024 Técnico Profesional, recordar que deben estar matriculados para comenzar con su Proceso de Práctica Profesional.
- ✓ El Programa de Integración Escolar (PIE) funcionará para el año 2025 de 5° básico a 1° medio, es importante que los apoderados puedan cumplir con la documentación que solicita el Equipo PIE para pertenecer a este. Cualquier consulta realizarla a su coordinadora Daisy Castro Álvarez a su mail: [daisy.alvarez@colegioamjaner.cl](mailto:daisy.alvarez@colegioamjaner.cl)
- ✓ Cualquier duda o problema que surja, con respecto al proceso de matrículas, hágalas saber al profesor jefe o al teléfono del establecimiento de 09:00 a 13:00 hrs.
- ✓ Nuestro colegio es un Establecimiento Educacional GRATUITO, solo se mantiene el aporte voluntario para el Centro General de Madres, Padres y Apoderados.

Contamos como siempre con su colaboración y buena disposición.

Que la Sagrada Familia y la beata Ana María nos acompañen.

Atentamente por el Equipo de Gestión,

**María Paz Urenda Miori**  
DIRECTORA