CUENTA PÚBLICA

2023

María Paz Urenda Miori
DIRECTORA

CUENTA PÚBLICA – 2023

Viña del Mar 25 de marzo de 2024

El Colegio Ana María Janer es un centro educativo católico, que pertenece a la Fundación Educacional Urgel. Establecimiento Educacional Gratuito Particular Subvencionado inserto en la comunidad de Miraflores Alto que ofrece una propuesta educativa a todos los que quieran compartir la misión cristiana del hombre y de la historia y que sin ambigüedades apuesta a hacer frente a la cultura del relativismo imperante.

Ofrece los siguientes ciclos de enseñanza:

- EDUCACIÓN PARVULARIA : Pre Kínder y Kínder (NT1 y 2)
- EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA : De 1° a 8° básico
- EDUCACIÓN MEDIA : Humanista-Científica (1° a 4° Medio)

  Técnico Profesional (1° a 4° Medio) Especialidad Administración

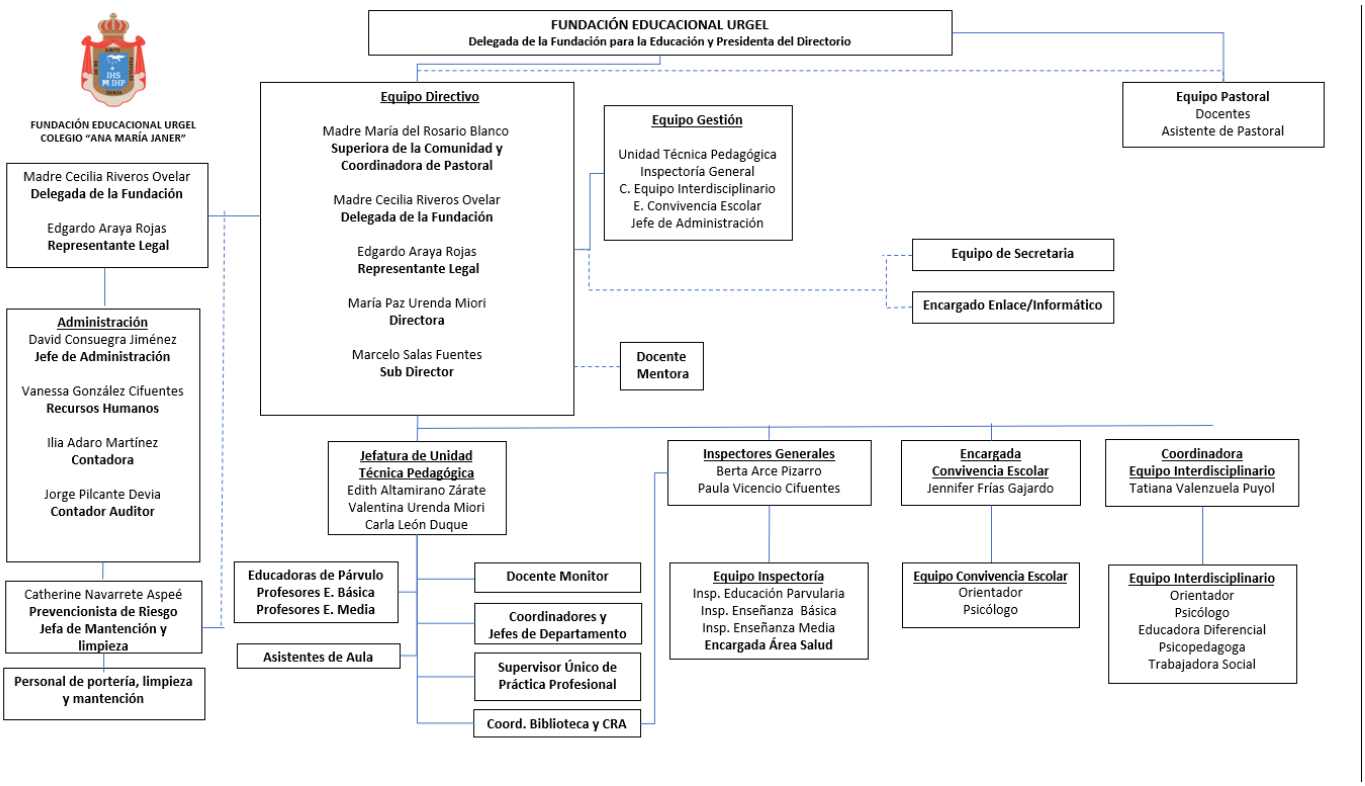
Nuestra Visión:

La Comunidad Educativa del Colegio Ana María Janer orienta su acción en formar hombres y mujeres, insertos en la sociedad y desde su identidad, encarnar los valores humanos y católicos. Serán líderes que crearán, darán vida a proyectos, acciones de progreso y crecimiento desde una mirada evangelizadora y ecológica, cuidando la casa común en la que habitamos.

Como Misión:

El colegio Ana María Janer orienta toda su actividad educativa en acompañar desde el amor fraterno, la formación integral de niños y jóvenes, destinatarios y a la vez sujetos activos de la educación. Formamos hombres y mujeres de generoso corazón que se relacionan lúcidamente con toda la realidad natural, científica y social, agentes de cambio y protagonistas comprometidos de su propio desarrollo.

Para cumplir con nuestro Proyecto Educativo, consideramos que es prioridad la creación de una auténtica comunidad educativa en la que se integren religiosas, docentes, asistentes de la educación, apoderados y estudiantes.



OBJETIVO PROPUESTO PARA EL AÑO 2023

Como Equipo Directivo y de Gestión, queremos proteger e impulsar la vida de nuestra Comunidad Educativa, desde el respeto, atender a la diversidad con canales de comunicación abierto. Buscamos fortalecer el sentido de pertenencia, enfrentando juntos los desafíos educativos que nos presenta hoy en día la sociedad.

Esperamos que nuestros niños y jóvenes sientan en nuestro Colegio un lugar en donde puedan aprender y sentirse cómodos, siempre junto a sus familias, primer agente educativo. La concepción de la persona humana desde nuestros principios constituye la esencia de nuestra institución en la que los valores son: trascendencia, sinceridad, responsabilidad, caridad hecha servicio, respeto, superación, solidaridad, laboriosidad. Desarrollamos competencias como el emprendimiento, el compromiso ético, la autonomía, el asertividad y el desarrollo espiritual. Contamos con la adhesión y compromiso de todos.

CONSTITUCIÓN DEL CONSEJO ESCOLAR

Dando cumplimiento a la legislación que existe al respecto del funcionamiento de los Consejos Escolares y a sus sesiones, se constituyó el Consejo Escolar, conformado por las siguientes personas, en los cargos de:

CARGO	NOMBRE
Representante Legal	Edgardo Araya Rojas
Superiora de la Comunidad y Coordinadora de Pastoral	Me. Rosario Blanco
Delegada Educacional por la Fundación	Me. Cecilia Riveros Ovelar
Directora	María Paz Urenda Miori
Sub Director	Marcelo Salas Fuentes
Jefe de Administración	David Consuegra Jiménez
Representante de los Docentes	Horacio Muñoz Flores
Representante Asistentes de la Educación	Dafne Arenas Muñoz
Presidenta Centro General de Madres, Padres y Apoderados.	Silvana Azares Miranda
Presidente del Centro de Estudiantes	Cristian Rowets Veloz

DIRECTIVA DEL CENTRO GENERAL DE PADRES Y APODERADOS 2023

CARGOS	NOMBRES
Presidenta	Silvana Azares Miranda
Secretaría	Arlette Montenegro
Tesorera	Nicole Fredes
Pro Tesorera	Maritza Ayala
Directora	Yenny Zamora
Directora	Naira morales
Director	Diego Silva

CENTRO DE ESTUDIANTES ELECTO AÑO 2023

CARGOS	NOMBRES
Presidente	Cristian Rowets Veloz
Vicepresidente	Maximiliano Montiel Reyes
Secretaria	Isidora Villalobos Barraza
Tesorero	Maximiliano Villagrán Baxter
Delegados de Cultura	Evelyn Giraldo León Katalina Nolan Castillo Cristian Caballería Fernández
Delegados de Pastoral	Isidora Andaur Vega Alejandro Gallardo Utreras
Delegados de Deporte	Alejandro Suárez Scarpati Demian Toledo Flores Martin Wilson Salinas

MATRÍCULA AÑO 2023

Educación Parvularia

CURSO	MAT. INICIAL	ALTAS	BAJAS	MAT. FINAL
PK-A	16	3	0	19
PK-B	16	0	1	15
K-A	29	1	0	30
K-B	21	6	0	27
TOTALES	82	10	1	91

Educación General Básica

CURSO	MAT. INICIAL	ALTAS	BAJAS	MAT. FINAL
1°A	35	0	1	34
1°B	35	0	4	31
2°A	34	1	2	33
2°B	34	0	0	34
3°A	32	4	1	35
3°B	32	3	2	33
4°A	36	0	1	35
4°B	35	0	0	35
5°A	32	5	4	33
5°B	30	5	2	33
5°C	36	2	3	35
6°A	30	5	3	32
6°B	30	2	2	30
6°C	30	3	0	33
7°A	35	1	2	34
7°B	35	0	0	35
7°C	35	0	1	34
8°A	35	1	0	36
8°B	35	2	3	34
8°C	34	2	3	33
TOTALES	670	36	34	672

Educación Media- Humanista Científica

CURSO	MAT. INICIAL	ALTAS	BAJAS	MAT. FINAL
1°C	34	3	4	33
2°C	34	1	2	33
3°B	40	1	4	37
3°C	41	0	5	36
4°C	34	1	1	34
TOTALES	183	6	16	173

Educación Media – Técnico Profesional

CURSO	MAT. INICIAL	ALTAS	BAJAS	MAT. FINAL
1°A	36	1	1	36
1°B	35	0	2	33
2°A	34	1	3	32
2°B	33	2	3	32
3°A	21	15	9	27
4°A	34	0	0	34
4°B	35	2	2	35
TOTALES	228	21	20	229

NUESTROS APOYOS

Durante el año 2023, los esfuerzos se centraron en mantener vivo el ambiente escolar, centrándonos en las necesidades de nuestra comunidad, en especial a nuestros estudiantes, sin olvidar a sus familiares y a nuestros funcionarios.

Todo el cuerpo de docentes, secundado por las asistentes de aulas, mancomunaron los esfuerzos, para que cada uno, desde su sitio de acción, crean actividades novedosas y atrayentes para hacer entrega de la mejor manera sus clases en esta nueva modalidad.

No podemos olvidar, sin dudar, los aportes valiosos desplegados por los equipos de Inspectores, los integrantes del Equipo Interdisciplinario, los de Convivencia Escolar, los Jefes de los diferentes Departamentos de Asignaturas, las jefas de la Unidad Técnico Pedagógicas, al Cuerpo de Docentes y a los Asistentes de la Educación, como también los aportes del estamento Administrativo, todos ellos, permitieron sostener el quehacer pedagógico durante el año 2023.

Durante el año 2023 nuestro colegio, como muchos otros de Chile, tuvieron que enfrentar momentos complejos a nivel de comportamiento, violencia escolar, nivelación pedagógica, entre muchos otros. Como colegio tomamos las medidas necesarias para enfrentar y junto a la colaboración de toda la Comunidad Educativa podemos día a día enfrentar este escenario que no deja de ser complejo, respectando la normativa vigente, pero como siempre buscando el bien común de nuestra Comunidad Educativa.

DEPARTAMENTO DE PASTORAL:

La existencia de este departamento obedece a la naturaleza propia de nuestro Colegio y su función tiene estrecha relación con todas las acciones que se despliegan en esta comunidad: pedagógico, administrativo, financiero, laboral, reglamentaria, siempre buscando trabajar desde la Clave Pastoral.

Estudiantes, madres, padres, apoderados y funcionarios son testigos de su acción, que se desarrolla silenciosamente y de manera transversal en toda nuestra escuela, lo que permite poder establecer el diálogo entre la fe y la cultura, propio de un establecimiento de Iglesia.

Algunas de las experiencias y actividades que se desarrollaron durante el año 2023 son:

- Acciones solidarias durante el año escolar Celebración del Mes Janeriano.
- Conocer la vida y acciones de la madre Ana María Janer desde las clases de Religión.

- Desde abril se retomaron las Jornadas Espirituales, en el Fundo Santa Ana, con los cursos de 5° a 4° medio.
- Durante el segundo semestre, se llevaron a cabo las Jornadas Espirituales de Enseñanza Básica, en el 3° piso del anexo.
- Durante el año, se retomaron las Celebraciones de Entrega de Signo desde Pre kínder hasta 6° básico; instancia familiar en que se entrega un signo que marca el sentido pastoral del año para cada nivel:
    a) PK Y KINDER: MEDALLA SAGRADA FAMILIA
    b) 1 BÁSICO: PLANTA
    c) 2 BÁSICO: AGUA BENDITA
    d) 3 BÁSICO: ROSARIO
    e) 4 BÁSICO: NUEVO TESTAMENTO
    f) 5 BÁSICO: CRUZ
    g) 6 BÁSICO: MEDALLA VIRGEN MARÍA

- Bautismos: Durante el primer semestre, 5 niños y niñas de la catequesis 2022 recibieron el sacramento del bautismo.

En el segundo semestre, 9 niños y niñas de la catequesis 2023 recibieron el sacramento del bautismo.

- Primera Comunión: Durante el primer semestre, 44 niños y niñas de 5° básico, quienes se prepararon para la Primera Comunión en el 2022, recibieron el sacramento de la Eucaristía en mayo de 2023.

UNIDAD TÉCNICA PEDAGÓGICA:

Su ámbito es la animación de todo el proceso pedagógico que se desarrolla al interior del colegio, en todos los niveles y modalidades de enseñanza que se imparten.

Realiza sus funciones en forma interdisciplinar con otros estamentos: Orientadores, Psicólogos, Educadores Diferenciales, Mentora, Inspectoría, Departamento de Niveles y Asignaturas, en concordancia con las instrucciones impartidas por la Directora y con las necesidades y disposiciones de los organismos a su cargo.

Durante el presente año, el Equipo UTP desplegó todo su bagaje y experiencia profesional, poniéndola a disposición de los propósitos de los objetivos generales de la institución.

<u>Entre las actividades más relevantes, destacan:</u>

- ✓ Planificar y coordinar actividades del área de UTP.
- ✓ Recepción y revisión de instrumentos evaluativos y material pedagógico con sus respectivas retroalimentaciones
- ✓ Entregar apoyo al profesor en el manejo y desarrollo del grupo curso.

- ✓ Asegurar la implementación de la priorización curricular, adecuación de planes y programas de estudios
- ✓ Acompañamiento y trabajo en conjunto con docentes en: planificaciones, instrumentos evaluativos y tareas propias del trabajo pedagógico diario.
- ✓ Coordinar y dirigir reuniones con jefes de departamento.
- ✓ Coordinar y dirigir reuniones mensuales con docentes monitoras
- ✓ Citación y atención de apoderados.
- ✓ Acompañamiento a docentes en entrevistas de apoderados
- ✓ En conjunto con docentes Monitora, revisión y seguimiento de estudiantes en riesgo de repitencia.
- ✓ Entrevistas y trabajo directo con diferentes profesionales del Equipo Interdisciplinario en casos especiales de estudiantes.
- ✓ Asistencia a Reuniones de Equipo de Gestión, para el traspaso de la información en aspectos pedagógicos a resolver.
- ✓ Acompañamiento a docentes en el aula con sus respectivas retroalimentaciones.
- ✓ Organización de charlas para estudiante con el fin de, elección de módulos del Técnico Profesional y electivos del Humanista Científico
- ✓ Ingreso de notas pendientes en plataforma Full College,
- ✓ Revisión periódica de leccionario digital y firmas correspondientes
- ✓ Elaboración y seguimiento de planes a distancia y acompañamiento aplicados a 4 alumnos.
- ✓ Cierres de año escolar de estudiantes de los diferentes niveles que fueron solicitados por apoderado y acreditados con certificación médica.
- ✓ Junto a docentes monitoras, catastro de alumnos pendientes de evaluaciones y en riesgo de repitencia.
- ✓ Participación de 4° Medios con Fundación Luksic para conocer expectativas y barreras para la continuación de estudios superiores.
- ✓ Calendarización de periodo de evaluaciones remediales 1°semestre y cierre de año escolar.
- ✓ Trabajo de todos los documentos enviados durante el año desde el MINEDUC para posterior trabajo de reflexión docente en las fechas establecidas por este ministerio.
- ✓ Trabajo con otros colegios en programa “Red de Mejoramiento”
- ✓ Trabajo en carga horaria 2024, horarios de clases y horarios de colores de cada docente.

➢ **Docentes Monitoras:**

- ✓ Confección de listado de posibles estudiantes en monitoreo 2023.
- ✓ Socialización de listado oficial de estudiantes en monitoreo 2023.
- ✓ Estudiantes en monitoreo 2023 es de: 256.
- ✓ Reuniones con UTP para planificar y coordinar trabajo de monitoreo 2023.

- ✓ Entrevistas con madres, padres y apoderados y explicar proceso de monitoreo.
- ✓ Entrevista con estudiante en monitoreo y explicar proceso de monitoreo.
- ✓ Seguimiento de estudiantes en las evaluaciones, calificaciones y asistencia de manera sistemática durante el año escolar.
- ✓ Recopilar información de los estudiantes en los diferentes departamentos para la toma de decisiones.
- ✓ Confeccionar calendario de evaluaciones a estudiantes con licencia y con problemas personales.
- ✓ Comunicación permanente con los estudiantes en monitoreo con bajo rendimiento académico y/o con problemas de asistencia.
- ✓ Entrevista con docentes para ver estudiantes pendientes 1er semestre.
- ✓ Reuniones mensuales con equipo UTP.
- ✓ El 31 de julio se dan de alta 65 estudiantes con buen rendimiento académico y buena asistencia.
- ✓ Realizar listas de estudiantes pendientes y en riesgo de repitencia.
- ✓ Trabajar en conjunto con UTP en seguimiento de estudiantes pendientes y posibles repitentes.
- ✓ Acompañar a docentes a entrevista con apoderados.
- ✓ Realizar registro de entrevistas con información académica recopilada el 1° y 2° semestre de los estudiantes en riesgo de repitencia para la toma de decisiones.
- ✓ Catastro de estudiantes pendientes y en riesgo de repitencia junto a UTP.
- ✓ Abordar dificultades académicas de los estudiantes, para así facilitar que se implementen nuevas acciones oportunamente.
- ✓ Revisar traspaso de curso del profesor jefe para el catastro de los estudiantes que se sugieren para monitoreo 2024. Se envía a listado con los estudiantes derivados por los profesores jefes a orientación y convivencia escolar para que vean cuales pueden ser monitoreados por ellos.
- ✓ De los 191 estudiantes en monitoreo el 2° semestre, 15 quedaron repitiendo.
- ✓ Creación de listado con los posibles estudiantes que serán monitoreados el 2024.

➢ **Supervisor Único de Práctica:**

1. Supervisión y acompañamiento de alumnos en proceso de práctica, se han realizado:

   ✓ 45 visitas en terreno visitas de supervisión
   ✓ 47 reuniones de acompañamiento en el establecimiento con alumno en práctica TP.
   ✓ 29 estudiantes en práctica de la generación 2023 fueron acompañados y supervisados.

- ✓ 104 estudiantes en práctica de distintas generaciones fueron atendidos por el Supervisor Único de Práctica.

2. Gestión ante diversas instituciones como Empresas y Servicios de Gobierno para la obtención y mantención de convenios de práctica: nuestro establecimiento mantiene actualmente 18 convenios de práctica vigentes en diversas empresas.
3. Charlas explicativas sobre características del proceso de prácticas para Alumnos TP generación 2023.
4. Charlas sobre beneficios JUNAEB.
5. Participación en realización de la ceremonia de titulación de alumnos TP 2022 y 2023.
6. Validación de Datos de postulantes a beca JUNAEB BPTP 2023.
7. Inicio del proceso de prácticas de la generación 2023.

BIBLIOTECTA Y RECURSOS CRA

La remodelación de nuestra Biblioteca Escolar, hizo que tuviéramos que reorganizar el espacio y la distribución de estanterías. Se han reinventado los servicios ofreciendo una variedad de actividades orientadas al fomento lector, la mediación y promoción de la lectura y la extensión cultural.

Durante 2023 realizamos 205 préstamos de libros a domicilio (36% educación parvularia, 40% enseñanza básica y 24% educación media), 52 préstamos en sala (60% diccionarios, 20% Plan lector y 10% diversas materias), 75 sesiones de conexión a computadores, 80 visitas para clases, se realizaron préstamos del espacio para actividades de otros estamentos como equipo interdisciplinario, orientación, robótica.

Asimismo, se efectuaron 32 actividades de fomento lector y extensión cultural, por medio de: réstamos Domicilio, réstamos en Sala, préstamos de Juegos de mesa, préstamos de mapas, uso de material didáctico, uso de computadores, uso de Wifi, trabajo en grupo, trabajo colaborativo, formación de usuarios, uso de cursos, entre otros.

Se organizaron los espacios para realizar un trabajo con tecnologías en un espacio agradable y tranquilo que cuenta con 18 computadores con audífonos, contamos con 3 Tablet adosados a la pared para búsqueda de información.

Las estanterías están organizadas por Sistema de Clasificación Dewey en cuanto a materias según su numeración (100-900), La literatura se encuentra organizada por literatura universal, chilena, juvenil e infantil, hemeroteca y orientación vocacional. Incluyendo una estantería que patrimonial que ofrece al usuario conocer los libros más antiguos de la biblioteca y los primeros instrumentos con el que colegio le dio vida al área técnica.

Contamos con una pequeña bodega donde albergamos juegos, material didáctico, mapas y materiales de uso anual y diario del centro de recursos del aprendizaje.

Para el sistema de préstamos contamos con un buzón de devolución para la entrega de los libros prestados que nos permite tener un mejor control de la colección.

Durante el año 2023 la Biblioteca Escolar y CRA tuvo el siguiente equipo de trabajo: Me. Buenaventura Goyochea, la docente María Verónica Monsalve y la asistente de aula Patricia Bombal, liderado por la Bibliotecóloga Sra. Francisca Valenzuela

INSPECTORÍA GENERAL

La Inspectoría General, tiene la responsabilidad de organizar, coordinar y supervisar el trabajo armónico y eficiente del Departamento de Inspectoría, velando porque las actividades del colegio se desarrollen en un ambiente seguro, de disciplina, bienestar y sana convivencia.

Se inicia el año escolar el día 22 de febrero de 2023 con una matrícula de 1.163 estudiantes sin considerar los alumnos en práctica TP, con la presencia de todos los funcionarios, luego hacen ingreso los estudiantes de manera parcelada, el viernes 03 de marzo con el ingreso de Educación Parvularia y primer ciclo, martes 06 de marzo 5to a 8vo básico y miércoles 07 de marzo Enseñanza Media. Se comenzó con una jornada reducida hasta el 17 marzo, se da inicio a la jornada escolar completa el lunes 20 de marzo.

El equipo de Inspectoría estuvo compuesto de 02 Inspectoras Generales, 17 inspectores de patio, 01 secretaria y 01 TENS, todos prestaron un servicio de calidad a nuestros estudiantes, padres y apoderados, funcionarios, entre otros, teniendo presente el rol educativo manteniendo una sana convivencia, reforzando el diálogo, responsabilidad y respeto mutuo. El local Anexo cuenta con tres inspectores y durante el primer semestre se realiza un cambio debido a que Graciela Vásquez pasa a ser asistente de aula, motivo por el cual Deborah Gallegos asume su responsabilidad en anexo.

Durante el 2023 el Equipo de Inspectoría presto servicio como:

- Misas de inicio de año escolar, reuniones de subcentro, misa de despedida a Don Francisco Tapia.
- Venta de Garage, celebración Pascua de Resurrección, inicio las Jornadas Espirituales.
- En el mes de mayo visita de Me. Camila y Luciana en jornada de sensibilización, organización del colegio por ser sede de votación, celebración del Día del estudiante Janeriano, celebración de Primeras Comuniones, acompañar a la Banda de Honor a su presentación en Avenida Perú por conmemoración del Combate Naval de Iquique y Glorias del Ejército.
- Acompañamiento en el inicio al mes Janeriano y celebraciones por el Aniversario Institucional.
- Se realiza seguimiento a los estudiantes que están en asistencia crítica en conjunto con Trabajadora Social y asistencia grave desde inspectoría enviado correo a los apoderados para justificaciones correspondientes.
- Atención de apoderados, estudiantes, funcionarios frente a diversas situaciones que se presentaban a diario, se trabaja en conjunto con el Equipo de Convivencia Escolar e Interdisciplinario en mediaciones, seguimientos, contención, entre otros.
- Se realizan cambios de cursos a estudiantes por resoluciones de Convivencia Escolar y por solicitud de apoderados, atención de cursos por ausencia de docentes, contención y diálogo reflexivo con estudiantes que son enviados a inspectoría por su conducta o por faltas al reglamento interno del establecimiento.
- El equipo de inspectoría se capacita en Fullcollege en dos grupos, trabajan a diario con asistencia que se encuentra en carpeta de los cursos, se da tiempo administrativo a cada inspector equivalente a 30 min para trabajo en revisión de correo, justificaciones, certificados médicos y otros, se presta apoyo a los docentes que lo requieren en sala de clases, horarios de inspectores para las salidas de los cursos.
- Durante el año académico se presentaron más de 14 situaciones conductuales graves como agresión entre estudiante y funcionario, entre estudiantes, entre funcionarios las cuales fueron abordados en conjunto con el Equipo de Convivencia Escolar y en algunos casos se tuvo que llamar a Carabineros de Chile como lo indica el Reglamento Interno del establecimiento.
- Se realizan 30 derivaciones con Memorándum a Convivencia Escolar por activación de protocolo en casos de Enseñanza Media y 15 en casos de Enseñanza Básica.
- Se realizan 1206 retiros anticipados de la jornada escolar, 20 suspensiones como medida disciplinaria entre enseñanza básica y media.

- Coordinación y participación del Equipo de Inspectoría en conjunto con otros estamentos en actividades como comunidad educativa en Fiestas Patrias, Titulación Técnico Profesional, Licenciatura 4tos medios, Feria de la Ciencia, Ceremonias de Premiación, lecturas, Desayunos, Salidas Pedagógicas, entre otros.
- El proceso de matrícula para el año 2024 con la nueva plataforma SM fue realizado de manera presencial por apoderados antiguos y nuevos en las fechas indicadas por el colegio, en diciembre con una matrícula de 1.118 estudiantes.

➢ **Área de Salud.**

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL ÁREA DE SALUD DURANTE EL AÑO 2023:

- Se realiza 1° proceso de fluoración el 06 de junio y el 2° proceso de fluoración el 18 de octubre para los alumnos de Educación Parvularia, realizándose en el mismo patio del nivel y en jornada escolar.
- Entrega horas JUNAEB solo en 2° semestre del año (incluye horas de otorrino, traumatológicas (columna) y oftalmología) y entrega de lentes.
- Vacunación campaña influenza para alumnos de Pre Kínder, Kínder,1°, 2°, 3°, 4°, 5° básicos, y funcionarios del colegio, realizados los días 16, 17, 18 y 19 de mayo.
- Vacunación campaña COVID-19 para alumnos desde kínder (con 6 años cumplidos) hasta 6° básicos (hasta los 11 años 11 meses 29 días) por ser utilizada la vacuna Pfizer pediátrica.
- Vacunación correspondiente a calendarización Ministerial para alumnos de 1°,2°, 3°, 4°, 5°, 6° 7° y 8° básicos, se incluye toda Enseñanza Básica por dosis de alumnos con vacunas pendientes. La cual se realizan los días 16, 17, 18, 19, 23 de octubre.
- Detalle de registro accidentes, evaluación, triage básico y seguro escolar para alumnos en jornada escolar presencial año 2023.
- Entrega de Kit dental (1 pasta + 3 cepillos de dientes), para alumnos que se realizaron fluoración durante el año 2023, se deja stock en cada sala para año 2024 de cepillos de dientes.
- Atención primaria para funcionarios con accidentes y descompensaciones en horario laboral año 2023.
- Curso de capacitación RCP y control de hemorragias en casos de accidentes para funcionarios, realizado el 28 de noviembre.
- Ingreso a Seremi en línea de equipos desfibriladores, para cumplir con requisitos de ley.

N° horas JUNAEB por especialidad:	C. Otorrinolaringólogo Y electroacúsia	47 citaciones
	C. Traumatólogo (columna)	9 citaciones
	C. Oftalmólogo	49 citaciones
	Entrega lentes y radiografías	24 entregas
	Total	129 citaciones y entrega insumos

N° Alumnos para fluoración (1° y 2° fluoración):	CURSOS		CURSOS	
	PK°A: 17		PK°A: 18	
	PK°B: 14		PK°B: 13	
	K°A: 28		K°A: 30	
	K°B: 23		K°B: 27	
	Total 1° fluoración: 82		Total 2° fluoración: 88	
Entrega de kit dental para un total de:	85 Alumnos			
N° vacunados consultorios (vacuna ministerial):	CURSO	DE UN TOTAL	VACUNADOS	PORCENTAJE
	1° básico	67	56	84%
	2° básico	67	11	16%
	3° básico	68	5	1.3%
	4° básico	72	62	86%
	5° básico	112	86	77%
	6° básico	95	41	43%
	7° básico	103	29	28%
	8° básico	110	97	88%
	Total	694	387	56%
N° personal colegio vacuna influenza y covid:	77 personas			
N° alumnos vacuna influenza:	CURSO	DE UN TOTAL	VACUNADOS	PORCENTAJE
	PK°	40	19	47.5%
	K°	61	37	61%
	1°	67	38	57%
	2°	69	58	84%
	3°	73	55	75%
	4°	71	54	76%
	5°	106	87	82%
	TOTAL	487	348	71%

	CURSO	DE UN TOTAL	VACUNADOS	PORCENTAJE
N° alumnos con vacunas covid:	**Pk°**	**40**	**8**	**20%**
	K°	**61**	**20**	**33%**
	1°	**67**	**17**	**25%**
	2°	**69**	**33**	**48%**
	3°	**73**	**33**	**45%**
	4°	**71**	**35**	**49%**
	5°	**106**	**53**	**50%**
	TOTAL	**487**	**199**	**41%**
Capacitación RCP y control de hemorragias para funcionarios:	**Para un total de 20 personas.**			
N° alumnos que se les entrego seguro médico:	**988 seguro (al 01-12-2023)**			

EQUIPO DE CONVIVENCIA ESCOLAR.

Durante el año 2023 el Equipo de Convivencia Escolar está conformado por: Javier Fuentes, Andrea Muñoz, Dafne Arenas y Jennifer Frías.

El Plan de Convivencia Escolar 2023 nos planteamos como objetivo general mejorar y fortalecer buenas prácticas en convivencia escolar en todos los estamentos de la comunidad educativa desde una mirada participativa, que permita encuentros y relaciones saludables a la luz del carisma de Madre Ana María Janer. Para poder cumplir con este desafío se realizaron actividades y acciones que pasamos a describir a continuación:

Objetivo 1: Actualizar Reglamento Interno de Convivencia Escolar y sus Protocolos.

- Socialización del Reglamento Interno con docentes en GPT abril 2023.
- Socialización del Reglamento Interno con Inspectores en abril 2023.
- Trabajo en actualización del Reglamento con integrantes del Consejo Escolar 2° Semestre.
- Trabajo en actualización del Reglamento con Centro de Alumnos 1° y 2° Semestre.
- Trabajo de actualización del Reglamento con Docentes por grupos 2° Semestre.
- Trabajo de actualización del Reglamento con Apoderados 1° y 2° Semestre.

Objetivo 2: Coordinar con los diferentes estamentos acciones y estrategias para la mejora del clima escolar y de aula.

- Participación y colaboración en el día de la Pascua de Resurrección y el deporte. Primer semestre.
- Actividad de autocuidado para los funcionarios. Se realiza una jornada deportiva para compartir en el gimnasio. Primer semestre.
- Se entrega Dossier con propuesta de actividades de bienvenida a los docentes para la primera semana de clases 2023.
- Reuniones de coordinación con Inspectoras Generales y Coordinadora Equipo Interdisciplinario. Realizadas en el primer semestre. No se continuó debido a emergentes y carga laboral, pero quisiéramos retomar esta práctica el año 2024, ya que era una instancia enriquecedora y que nos permitía coordinarnos e informarnos de casos y acontecimientos del colegio.

Objetivo 3: Internalizar el Reglamento Interno y sus protocolos con todos los estamentos de la Comunidad Educativa.

- Se trabajó y socializó el Reglamento Interno con todos los estamentos del colegio, Centro Padres y/o Apoderados y Centro de Estudiantes, tanto en el primer como en el segundo semestre.

Objetivo 4: Promover el desarrollo socioemocional en la comunidad educativa como pilar fundamental para el bienestar personal y social.

- Dossier con propuesta de 16 actividades sobre el desarrollo socioemocional, que fue entregado a las Educadoras de Párvulo y Profesores Jefes de todos los niveles. Dicha actividad estaba destinada para ser desarrollada en dos clases de orientación al mes y fue entregada en marzo.
- Realización de actividades por el Día de la Convivencia Escolar. Se comparte con profesores jefes las propuestas de actividades enviadas por el Ministerio de Educación, para ser realizadas en hora de consejo de curso y/o orientación.
- Charla de Gestión Emocional destinada a los apoderados, realizada por expositora de la Universidad Adolfo Ibáñez. Realizado en el primer semestre.

Objetivo 5: Gestionar situaciones de conflicto desde una mirada constructiva y colaborativa.

- Total de Casos año 2022 104 casos.
- Total de Casos año 2023 222 casos.
- Total de Casos Activación Protocolo
    - n°6 210 casos
    - n°2 11 casos
    - n°3 1 caso
- Total de Casos Mujeres Víctimas 87
- Total de Casos Mujeres Victimarias 89
- Total de Casos Hombres Víctimas 113
- Total de Casos Hombres Victimarios 117
- Cursos con más casos: 7° básicos y 8° básicos
    - 7° básicos total de casos 32 casos (7°C)
    - 8° básico total de casos 74 casos (8° A)
- Total de casos Enseñanza Básica 66 casos (5° básicos mayor número de casos)
- Total de casos Enseñanza Media 120 casos
- Total de casos Funcionarios 24 casos
- Total de casos Aplicación Aula Segura 6 casos
- Total de casos con Porte y uso de armas 1 caso
- Total de casos por mes:
    - Marzo: 21 casos
    - **Abril: 29 casos**
    - **Mayo: 34 casos**
    - Junio: 28 casos
    - Julio: 17 casos
    - **Agosto: 36 casos**
    - Septiembre: 22 casos
    - Octubre: 15 casos
    - Noviembre: 19 casos
    - Diciembre: 19 casos
- Total N.º Expulsiones inmediatas: 3 estudiantes.
- Total N.º Cancelación de Matrículas 2024: 2
- Total N.º Casos que involucra a Padres y/o Apoderados: 8 casos (7 victimarios con Estudiantes, Apoderados y/o Funcionarios y 1 víctima entre apoderados).
- Total N.º de Casos con Mediación: 22.
- Total N.º de Casos con derivación a Tribunal de Familia: 7.
- Total N.º de Casos con denuncia en Fiscalía: 20.

Objetivo 6: Desarrollar trabajo colaborativo con las familias de la comunidad educativa.

- Realización de 4 talleres para padres en el año:
  - Charla Competencias Parentales "Crecer en el Buen Trato", realizado por (OPD). Abril 2023.
  - Charla "Gestión Emocional" realizado por psicóloga de Universidad Adolfo Ibáñez. Junio 2023.
  - Charla "Buen Uso de las Redes Sociales" realizado por Equipo de Convivencia Escolar, expositora Andrea Muñoz. Septiembre 2023.
  - Charla "Gestión del tiempo libre y uso asertivo de pantallas". Noviembre de 2023.
- Participación en la actualización del Reglamento Interno.
- Acompañamiento y participación de integrantes del Equipo de Convivencia Escolar con profesores jefe en Reuniones de Apoderados, especialmente cuando existieron casos de convivencia escolar que afectaron al curso.
- Reuniones extraordinarias con docentes y apoderados por problemáticas en algunos cursos en específico.

Objetivo 7: Fortalecer las relaciones personales positivas orientadas al buen trato en el contexto de la fraternidad a toda la comunidad escolar.

- Los integrantes del Equipo de Convivencia Escolar trabajaron este objetivo partiendo desde su propio actuar, lo cual se vio reflejado en el trato amable hacia los demás, en la rutina diaria, a través del saludo, escucha activa, trato afable y acogedor hacia todos los miembros de la comunidad educativa. De igual forma, a la hora de participar en las actividades propuestas por los diferentes estamentos del colegio, mostrando buena disposición, proactividad y buen humor.
- Se realizaron intervenciones en diferentes cursos sobre el respeto y el buen trato entre pares, sobre la riqueza e importancia del trabajo colaborativo.
- Trabajo colaborativo con profesores asesores del Centro de estudiantes para la celebración del día del alumno.
- Organización de actividades de autocuidado fuera del horario laboral.
- Participación de los integrantes de Equipo en diversos actos cívicos (locución licenciatura, izar pabellón patrio, formaciones)

Objetivo 8: Generar vínculos con las redes de apoyo de la comunidad.

- Se realizaron contactos para la realización de charlas y/o también, en caso de derivaciones de atención para estudiantes:
  - Centro de Salud Familiar CESFAM de Miraflores y otros.

- Atención Psicológica UNAB.
- Defensoría de la Niñez OPD.
- Crecer con Orgullo del Hospital Gustavo Fricke.
- Programas Mejor Niñez: PPF (Programa de Protección Focalizada), PIE (Programa de Internación Especializada), PRM (Programa de Protección Especializada en Maltrato y Abuso Sexual).

● Participación en entrevistas vía Zoom con organizaciones y/o profesionales externos, para coordinar orientaciones y apoyo hacia estudiantes y/o cuando requieren recabar antecedentes.

OTROS: Participación del Equipo de Convivencia Escolar en capacitaciones-

- Red de Convivencia Escolar.
- Caminos cruzados, desafíos juveniles entre entornos seguros en el consumo de drogas y grupos armados: Experiencia Internacionales en el Abordaje. Diciembre 2023.
- Capacitación Tribunal de Familia.
- Aplicación de sanciones en el contexto escolar. Situar.
- Orientaciones y Normativa Vigente para la inclusión de estudiantes LGBTIQA+ al sistema educativo chileno.
- Jornada de Convivencia Escolar Revisión y Análisis de Protocolos de Actuación.
- Desarrollando competencias para liderar la Jefatura de Curso. Educrea, diciembre 2023.
- Encuentro Zonal de Equipos en Copiapó.

Participación del Equipo de Convivencia Escolar en Actividades planificadas por otros estamentos.

- Colaboración en la planificación del Día del Estudiante. Se trabaja con Centro de Alumnos y profesores asesores.
- Participación en Jornadas Espirituales.
- Apoyo con el Equipo de Inspectoría, cuando falta una Inspectora General y/o cuando lo requiera algún inspector.
- Contención y apoyo a docentes y/o cualquier miembro de la comunidad educativa que lo requiera.
- Participación en Gala Folclórica, apoyado en la venta de empanadas en stand y en baile.

- Participación en el Comité Paritario.
- Colaboración y Participación en el análisis de resultados encuesta IST "SUSESO" riesgos psicosociales.
- Colaboración en entrevistas de selección de personal para el año 2024.

COORDINADORA SEP

Su preocupación radica en que los recursos SEP se destinen a la implementación de los medios comprendidos en el Plan de Mejoramiento Educativo (PME), impulsando asistencia técnica pedagógica para mejorar el rendimiento escolar de los alumnos de bajo rendimiento escolar.

El control del desarrollo del PME y por consiguiente del uso de los recursos se cauteló, evidenció y se potenció con diferentes equipos.

EQUIPO INTERDISCIPLINARIO

Este estamento centra su atención en fortalecer el acompañamiento que se realiza en el proceso de aprendizaje de los estudiantes con diferentes tipos de necesidades, tales como emocionales, educativas, psicólogas, vocacionales, sociales; en este proceso se incluye el trabajo con los padres de dichos alumnos.

Es destacable consignar, el convenio existente entre nuestro Colegio y la Universidad Adolfo Ibáñez, sede Viña del Mar, que permite la presencia de alumnos en práctica de Psicología, quienes atienden casos de alumnos que lo requieran y que no cuenten con los recursos para una consulta externa.

Como Equipo Interdisciplinario se desarrollaron durante el 2023 diferentes acciones que se detallan a continuación:

- Se abordaron las derivaciones entregadas con las entrevistas a apoderados y estudiantes.
- Se organiza y coordina con Senda previene, intervenciones desde el área de autocuidado del cuerpo, prevención de drogas, responsabilidad penal. También, con OPD viña del mar, que realizó intervenciones sobre violencia en el pololeo y valoración del cuerpo. Además, el programa de rehabilitación, realizó charlas sobre la neurociencia y el efecto del consumo en el cerebro. Hubo un aproximado de 73 intervenciones realizadas en diferentes niveles.

- Obras de Teatro para los diferentes niveles.
- Coordinación con programas e instituciones, que atienden a nuestros estudiantes, por casos de tribunales u otros.
- Realización de informes multidisciplinarios, según sea el caso.
- Atención de apoderados y estudiantes, a veces con más de un especialista.
- El total de estudiantes ingresados en planilla 2023 es de 369 casos, sin contar la atención de los casos emergentes.
- Trabajo colaborativo de casos con estudiantes del equipo.
- Derivaciones a universidades

A continuación, se evidencia parte del trabajo de Equipo durante este 2023:

- **Educación Diferencial y Psicopedagogía:**
  - Se realizó acompañamiento en el aula, ya que el apoyo se dio, no sólo a los estudiantes que pertenecen al equipo interdisciplinario, sino también a otros que tienen dificultad en el ella.
  - Se realizaron talleres para algunos estudiantes que presentaban mayores dificultades en el aprendizaje
  - Se realizan los Planes de adecuación individual por cada estudiante que pertenece a diferencial, entregando copia al apoderado para que tenga en conocimiento de los apoyos que se dan por el equipo interdisciplinario.
  - Se planifican los calendarios de evaluaciones de estudiantes y estudio con ellos en sala de diferencial, apoyadas con algunos profesores que les enseñan a las educadoras y psicopedagogas para tener las herramientas y explicar de la mejor forma a los alumnos.
  - Envío de material adecuado para que puedan preparar las evaluaciones que deben rendir junto a sus compañeros.
  - Apoyo en casos de plan a distancias.
  - Realización de evaluaciones e informes psicopedagógicos
  - Derivaciones a UVM a psicopedagogía.

Educación Diferencial y Psicopedagogía:	
NEET	101
NEEP	31
NECESIDAD DE APOYO	9
DERIVACIONES UVM	
● PSICOPEDAGOGÍA ● T. OCUPACIONAL	6 1
TALLERES A ESTUDIANTES EN SALA DE RECURSOS	10 LUMNOS

- **Trabajo Social:**
  - Visualización de las familias del colegio.
  - Vulneración.
  - Denuncias a tribunales de familia y fiscalía, según sea la situación.
  - JUNAEB – encuesta IVE.
  - Visitas domiciliarias.
  - Realización de informes.
  - Despeje asistencias críticas
  - Subvención Pro retención desde 7° básico
  - Comunicados referidos a sus áreas.
  - Entrega de beneficios sociales.
  - Coordinaciones con programas externos de mejor niñez, hospitales, etc.
  - Acompañar a estudiantes en citas médicas.
  - Socio educación en comedor JUNAEB
  -

Trabajo Social:		
	RACIONES JUNAEB	
	DESAYUNO	NORMAL
	● KINDER ● PREKINDER ● BÁSICA ● MEDIA	55 37 259

		130
	ALMUERZO	
	• KINDER • PREKINDER • BÁSICA • MEDIA	55 37 259 130
	3ER SERVICIO SCHOOL	
	• TRANSICIÓN • BÁSICA • MEDIA	2 23 9
	3ER SERVICIO JEC	
	• BÁSICA • MEDIA	50 10
	DENUNCIAS	
	TRIBUNALES DE FAMILIA	58 M. P (VULNERACIÓN)
	FISCALÍA (25)	11 AGRESIÓN
		6 AMENAZAS
		1 ABUSO SEXUAL
		2 VIOLENCIA EN EL POLOLEO
		1 ACOSO SEXUAL
		3 CONSUMO DE DROGAS
		1 POR PERFILES DE INSTAGRAM (17 PERFILES)
	VISITAS DOMICILIARIAS	15 CASAS
	PRO RETENCIÓN	54 ESTUDIANTES
	ENCUESTAS IVE	
	• PRE KINDER • KINDER • 1 BÁSICO	100% 98,2%

	• 5 BÁSICO • 1 MEDIO	95,4% 88% 89,2%
	DERIVACIONES	
	• PAI (CENTRO DE REHABILITACIÓN) • CESFAM (SALUD MENTAL) • OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ (OLN)	6 ESTUDIANTES 11 ESTUDIANTES 4 ESTUDIANTES

➢ **Orientación:**

- Entrega de Planificaciones anuales para la asignatura de Orientación.
- Confección de tarjetas con normas de buenos tratos en aula para cursos desde 1° a 6° básico.
- Se comparte vía correo electrónico, un drive para poder acceder a material de uso durante el año.
- Se acompaña a los estudiantes derivados por docentes y del mismo equipo, para acompañar en el proceso educativo, entregando estrategias y organización.
- Acompañamiento a profesores que requieren apoyo con ciertos estudiantes.
- Entrevistas mensuales con profesores jefes para visualizar necesidades específicas del curso.
- Intervenciones en los cursos, según la necesidad que se van presentando y que se comunican, tanto docentes, inspectoría, convivencia escolar y/o organización del mismo equipo interdisciplinario.
- Agentes externos apoyan y orientan el aspecto vocacional de nuestros estudiantes.
- Se realizan ensayos de la PAES.

ORIENTACIÓN		
	ACOMPAÑAMIENTO ESTUDIANTES	73
	ESTUDIANTES TRANSICIÓN Y ED. BÁSICA	28
	ESTUDIANTES ED. MEDIA	45

- **Psicología:**

- Se realiza monitoreo a los estudiantes que presentan certificado y que influye en el que hacer pedagógico.
- Se atienden casos emergentes de desregulación, los cuáles fueron numerosos.
- Realizan informes y coordinación con especialistas externos.
- Derivaciones a universidades en convenio
- Intervenciones desde el área a los cursos.
- Realizan acompañamiento de estudiantes desde su especialidad.
- Derivaciones desde convivencia escolar.
- Presentaciones en GPT
- Se realizan charlas e intervenciones en todos los cursos por parte de Psicóloga del Equipo Interdisciplinario, realizando acompañamiento y monitoreo en los casos que más se necesitan.

Psicología		
	ACOMPAÑAMIENTOS ESTUDIANTES	233 ALUMNOS
	DERIVACIONES UNIVERSIDADES EN CONVENIO	39

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN

A cargo de un profesional este estamento tiene como función fundamental, la supervisión administrativa en una institución educativa, garantizando que la organización funcione a la perfección,gestionando también instalaciones y personal. Además, garantiza que el centro educativo cumpla la normativa y la legislación relevante.

ACCIONES DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DURANTE EL AÑO 2023.

- Incorporación de nuevo integrante al Equipo de Administración, con la finalidad de agilizar la gestión, acortando los tiempos de espera en las respuestas.
- Disponer de un funcionario de administración, con tiempo suficiente para ser de enlace y coordinar con la encargada PME, en materias de documentos, agilización de compras y posterior rendición de cuenta.
- Establecer procedimientos claros de cotizaciones y compras, impotables a las distintas subvenciones.
- Cotizar y pagar trabajos dentro del Establecimiento Educacional.
- Coordinar las acciones de pago de las distintas actividades realizadas tendientes a mejorar y/o minimizar los efectos psicosociales dejados por la pandemia.
- Establecer y coordinar contratos con empresas prestadoras de servicios externas.

Total, personal institucional 2023: **144 funcionarios.**

- Respecto del personal Institucional, está compuesto por:

MUERES	HOMBRES
109	35

- Contratos por Subvención:

GENERAL	SEP
73 mujeres/ 27 Hombres	36 mujeres / 8 hombres
Total: 100	Total: 44

A continuación, se informa sobre los recursos financieros del Establecimiento Educacional:

FUNDACIÓN EDUCACIONAL URGE
COLEGIO ANA MARÍA JANER

Resumen Financiero 2023 para Cuenta Pública

Viña del Mar, 25 de marzo de 2024

Concepto		ene-23	feb-23	mar-23
1-001 Subvenciones		181.192.458,00	147.915.956,00	148.110.717,00
1-002 Subvencion sep		56.362.590,00	50.873.616,00	50.873.616,00
1-003 Bonos mineduc		37.394.442,00	0,00	1.985.082,00
2-003 Aportes otras entidades		0,00	0,00	0,00
2-004 Otros Ingresos		0,00	0,00	0,00
2-004 Devolucion Prestamos		0,00	0,00	0,00
2-009 Donaciones		0,00	0,00	0,00
3-001 Pago de sueldos		-82.609.888,00	-121.132.494,00	-77.416.028,00
3-002 Pago de Imposiciones		-31.231.258,00	-31.839.969,00	-31.554.448,00
3-003 Pago de retenciones de sueldos		-4.292.375,00	-4.845.124,00	-5.229.098,00
3-004 Anticipo de sueldos		0,00	0,00	-700.000,00
3-005 Pago de finiquitos y feriado legal		0,00	-4.000.000,00	-46.000.000,00
3-006 Mantenimiento infraestructura		-12.240.507,00	-16.188.356,00	-5.186.547,00
3-007 Servicios Basicos		-3.226.373,00	-2.810.399,00	-2.654.967,00
3-008 Otros gastos operacionales		-1.222.088,00	-2.206.240,00	-10.720.958,00
3-009 Gastos Educacionales (Proretencion)		0,00	0,00	0,00
3-010 Gastos SEP		-38.500.279,00	-30.962.929,00	-46.996.534,00
3-011 Pago de Impuestos		-2.017.536,00	-1.465.092,00	-2.888.959,00
3-012 Arriendos		-5.631.768,00	-361.972,00	-11.028.747,00
3-013 Asesorias		-1.550.000,00	-304.500,00	-649.000,00
3-014 Capacitaciones		0,00	0,00	-25.000,00
3-015 Equipamiento		0,00	0,00	0,00
3-016 Licencias y mantencion de Software		0,00	0,00	0,00
3-017 Materiales e Insumos Oficina		0,00	-50.391,00	-1.996.225,00
3-018 Otros Benef. al Personal		-1.050.000,00	0,00	-2.070.000,00
3-019 Aporte Otic (Corficap)		0,00	0,00	0,00
3-020 Reintegro Mineduc		0,00	0,00	-58.508,00
3-021 Mantenimiento de Aseo		-13.582.396,00	-168.000,00	-14.400.647,00
4-004 Comisiones bancarias		-328.485,00	-248.284,00	-483.638,00
RESULTADO DEL MES		77.466.537,00	-17.794.178	-59.089.889
SALDO ANTERIOR		222.626.395	300.092.932	282.298.754
RESULTADO ACUMULADO		300.092.932	282.298.754	223.208.865
	SALDOS INICIALES 2023			
SALDO DISPONIBLE SEP ACUMULADO	**73.054.023**	90.916.334,00	110.827.021,00	114.704.103,00
SALDO DISPONIBLE PRORETENCION ACUMULADO	-	-	-	-
SALDO DISPONIBLE MANTENIMIENTO	-	15.778.261	-	-
SALDO DISPONIBLE GENERAL	**149.572.372**	198.779.517	169.146.422	107.058.877

FUNDACION EDUCACIONAL URGE ADMINISTRACION

Las Rejas 810-881. Miraflores – Viña del Mar – Fono: 32 2384500 – Email: secretaria@colegioamjaner.cl

FUNDACIÓN EDUCACIONAL URGEL
COLEGIO ANA MARÍA JANER

Concepto		abr-23	may-23	jun-23	jul-23
1-001 Subvenciones		146.683.539,00	149.997.196,00	157.042.515,00	144.160.129,00
1-002 Subvencion sep		52.493.375,00	52.258.418,00	48.249.451,00	50.944.956,00
1-003 Bonos mineduc		0,00	0,00	1.521.462,00	0,00
2-003 Aportes otras entidades		0,00	0,00	0,00	0,00
2-004 Otros Ingresos		0,00	0,00	234.000,00	0,00
2-004 Devolucion Prestamos		0,00	0,00	0,00	0,00
2-009 Donaciones		0,00	0,00	0,00	0,00
3-001 Pago de sueldos		-79.700.337,00	-76.413.853,00	-76.677.104,00	-74.826.366,00
3-002 Pago de Imposiciones		-32.002.579,00	-31.884.782,00	-31.487.236,00	-32.311.005,00
3-003 Pago de retenciones de sueldos		-4.996.134,00	-5.316.255,00	-7.438.048,00	-7.134.650,00
3-004 Anticipo de sueldos		0,00	0,00	0,00	0,00
3-005 Pago de finiquitos y feriado legal		-6.000.000,00	-6.000.000,00	-6.000.000,00	-6.000.000,00
3-006 Mantenimiento Infraestructura		-3.565.384,00	-4.847.412,00	-4.975.030,00	-2.908.654,00
3-007 Servicios Basicos		-4.919.429,00	-248.579,00	-4.534.487,00	-3.093.912,00
3-008 Otros gastos operacionales		-2.402.939,00	-6.803.634,00	-3.878.396,00	-3.647.673,00
3-009 Gastos Educacionales (Proretencion)		-1.105.272,00	0,00	0,00	0,00
3-010 Gastos SEP		-70.106.998,00	-77.743.768,00	-74.268.467,00	-73.873.828,00
3-011 Pago de Impuestos		-1.298.230,00	-1.220.475,00	-1.335.871,00	-1.096.067,00
3-012 Arriendos		-5.700.560,00	-5.383.630,00	-6.144.788,00	-5.783.800,00
3-013 Asesorias		0,00	-304.500,00	-3.849.930,00	-304.500,00
3-014 Capacitaciones		0,00	-150.000,00	0,00	0,00
3-015 Equipamiento		0,00	0,00	0,00	0,00
3-016 Licencias y mantención de Software		0,00	0,00	0,00	0,00
3-017 Materiales e Insumos Oficina		-1.687.642,00	-503.890,00	0,00	-32.569,00
3-018 Otros Benef. al Personal		-990.000,00	-990.000,00	-990.000,00	-2.593.858,00
3-019 Aporte Otic (Corficap)		0,00	0,00	0,00	0,00
3-020 Reintegro Mineduc		0,00	0,00	0,00	-112.324,00
3-021 Mantenimiento de Aseo		-27.452.287,00	-16.608.986,00	-9.918.715,00	-11.107.137,00
4-004 Comisiones bancarias		-247.919,00	-278.780,00	-265.293,00	-272.381,00
RESULTADO DEL MES		-42.998.796	-32.442.930	-24.715.937	-[illegible]
SALDO ANTERIOR		0	-42.998.796	-75.441.726	-100.157.663
RESULTADO ACUMULADO		-42.998.796	-75.441.726	-100.157.663	-130.151.9[illegible]
	SALDOS INICIALES 2023				
SALDO DISPONIBLE SEP ACUMULADO	73.054.023	55.440.400,00	29.955.050,00	3.936.034,00	-18.992.838,00
SALDO DISPONIBLE PRORETENCION ACUMULADO	-	-	-	13.484.163	13.484.163
SALDO DISPONIBLE MANTENIMIENTO	-	-	3.369.069	-	-
SALDO DISPONIBLE GENERAL	149.572.372	83.119.554	76.161.974	63.980.890	56.915.523

FUNDACIÓN EDUCACIONAL URGEL
COLEGIO ANA MARÍA JANER

		ago-23	sept-23	oct-23
1-001 Subvenciones		143.943.088,00	145.201.261,00	139.662.952,00
1-002 Subvencion sep		50.424.943,00	50.005.023,00	48.043.796,00
1-003 Bonos minedue		0,00	9.640.695,00	0,00
2-003 Aportes otras entidades		0,00	0,00	0,00
2-004 Otros Ingresos		0,00	0,00	204.000,00
2-004 Devolucion Prestamos		0,00	0,00	0,00
2-009 Donaciones		0,00	0,00	0,00
3-001 Pago de sueldos		-74.516.247,00	-88.395.092,00	-81.723.689,00
3-002 Pago de Imposiciones		-32.394.843,00	-32.849.047,00	-33.226.395,00
3-003 Pago de retenciones de sueldos		-6.788.935,00	-6.133.691,00	-6.513.588,00
3-004 Anticipo de sueldos		0,00	0,00	0,00
3-005 Pago de finiquitos y feriado legal		-6.350.000,00	-6.350.000,00	-6.350.000,00
3-006 Mantenimiento Infraestructura		-3.855.400,00	-616.472,00	-857.038,00
3-007 Servicios Basicos		-2.704.301,00	-3.195.534,00	-5.683.698,00
3-008 Otros gastos operacionales		-1.519.396,00	-1.695.524,00	-2.879.736,00
3-009 Gastos Educacionales (Proretencion)		0,00	0,00	0,00
3-010 Gastos SEP		-58.882.526,00	-46.889.638,00	-55.945.055,00
3-011 Pago de Impuestos		-1.366.092,00	-1.353.863,00	-1.467.012,00
3-012 Arriendos		-5.776.792,00	-5.790.862,00	-5.801.116,00
3-013 Asesorias		-304.500,00	0,00	-2.114.497,00
3-014 Capacitaciones		0,00	-390.000,00	0,00
3-015 Equipamiento		-177.559,00	0,00	-23.960,00
3-016 Licencias y mantención de Software		-4.787.232,00	0,00	0,00
3-017 Materiales e Insumos Oficina		-15.564,00	-118.544,00	-95.530,00
3-018 Otros Benef. al Personal		-1.909.009,00	-330.390,00	-634.550,00
3-019 Aporte Otic (Corficap)		0,00	0,00	0,00
3-020 Reintegro Minedue		0,00	-164.482,00	0,00
3-021 Mantenimiento de Aseo		-10.101.365,00	-16.453.470,00	-856.835,00
4-004 Comisiones bancarias		-1.178.817,00	-364.529,00	-363.466,00
RESULTADO DEL MES		-18.260.547	-6.244.159	-16.625.417
SALDO ANTERIOR		0	-18.260.547	-24.504.706
RESULTADO ACUMULADO		-18.260.547	-24.504.706	-41.130.123
	SALDOS INICIALES 2023			
SALDO DISPONIBLE SEP ACUMULADO	**73.054.023**	64.596.440,00	67.711.825,00	59.810.566,00
SALDO DISPONIBLE PRORETENCION ACUMULADO	-	-	-	-
SALDO DISPONIBLE MANTENIMIENTO	-	-	-	-
SALDO DISPONIBLE GENERAL	**149.572.372**	47.112.559	37.753.015	29.028.857

FUNDACION EDUCACIONAL URGEL ADMINISTRACION

Las Rejas 810-881. Miraflores – Viña del Mar – Fono: 32 2384500 – Email: secretaria@colegioamjaner.cl

FUNDACIÓN EDUCACIONAL URGEL
COLEGIO ANA MARÍA JANER

Concepto		nov-23	dic-23	TOTAL
1-001 Subvenciones		138.453.205,00	134.940.787,00	1.777.303.803,00
1-002 Subvencion sep		47.590.280,00	45.988.139,00	604.108.203,00
1-003 Bonos mineduc		0,00	0,00	50.541.681,00
2-003 Aportes otras entidades		10.000.000,00	1.113.310,00	11.113.310,00
2-004 Otros Ingresos		11.980,00	225.390,00	675.370,00
2-004 Devolucion Prestamos		0,00	0,00	0,00
2-009 Donaciones		0,00	40.000.000,00	40.000.000,00
3-001 Pago de sueldos		-79.265.460,00	-82.152.858,00	-994.829.416,00
3-002 Pago de Imposiciones		-32.550.396,00	-32.492.631,00	-385.824.589,00
3-003 Pago de retenciones de sueldos		-6.446.401,00	-5.828.824,00	-70.963.123,00
3-004 Anticipo de sueldos		0,00	-620.000,00	-1.320.000,00
3-005 Pago de finiquitos y feriado legal		-6.350.000,00	0,00	-99.400.000,00
3-006 Mantenimiento Infraestructura		-1.115.988,00	-3.026.849,00	-59.383.637,00
3-007 Servicios Basicos		-2.745.405,00	-3.637.613,00	-39.454.697,00
3-008 Otros gastos operacionales		-4.058.992,00	-3.054.689,00	-44.070.265,00
3-009 Gastos Educacionales (Proretencion)		-11.077.241,00	-505.912,00	-12.688.425,00
3-010 Gastos SEP		-48.129.523,00	-42.602.396,00	-664.901.941,00
3-011 Pago de Impuestos		-1.219.295,00	0,00	-16.728.492,00
3-012 Arriendos		-5.832.700,00	-5.860.376,00	-69.097.111,00
3-013 Asesorias		-354.620,00	-3.485.103,00	-13.221.150,00
3-014 Capacitaciones		-640.000,00	0,00	-1.205.000,00
3-015 Equipamiento		0,00	0,00	-201.519,00
3-016 Licencias y mantención de Software		-1.113.438,00	0,00	-5.900.670,00
3-017 Materiales e Insumos Oficina		0,00	0,00	-4.500.355,00
3-018 Otros Benef. al Personal		-687.884,00	-4.061.710,00	-16.307.401,00
3-019 Aporte Otic (Corficap)		0,00	0,00	0,00
3-020 Reintegro Minedue		0,00	0,00	-335.314,00
3-021 Mantenimiento de Aseo		-1.689.261,00	-300.356,00	-122.639.455,00
4-004 Comisiones bancarias		-281.718,00	-283.109,00	-4.597.019,00

RESULTADO DEL MES		-7.482.857	34.355.200	-143.827.212,00
SALDO ANTERIOR		0	-7.482.857	
RESULTADO ACUMULADO		-7.482.857	26.872.343	

SALDOS INICIALES 2023

SALDO DISPONIBLE SEP ACUMULADO	73.054.023	72.514.780,00	75.900.523,00	
SALDO DISPONIBLE PRORETENCION ACUMULADO	-	-11.077.241	-11.583.153	
SALDO DISPONIBLE MANTENIMIENTO	-	-	-	
SALDO DISPONIBLE GENERAL	149.572.372	33.352.411	64.617.888	5.384.824
			128.935.258,00	

Las Rejas 810-881. Miraflores – Viña del Mar – Fono: 32 2384500 – Email: secretaria@colegioamjaner.cl

PREVENCIONISTA DE RIESGOS:

Dentro de nuestros funcionarios, contamos con una Prevencionista de Riesgos, pieza fundamental para la seguridad de alumnos y funcionarios que conviven en este establecimiento escolar, pues su acción fundamental es realizar inspecciones de seguridad, en forma constante, de las dependencias del colegio, en busca de potenciales riesgos para alumnos y funcionarios, dando inmediato reporte al Equipo Directivo, buscando las mejoras sustanciales para nuestra institución.

Tal labor es fundamental y fructífera, dada la coordinación contante con los diferentes estamentos.

CENTRO DE MADRES, PADRES Y APODERADOS

La existencia del Centro General de Padres y Apoderados, permite hacer posible integrar a los diversos estamentos de la comunidad escolar bajo similares y complementarios anhelos y propósitos educativos, materializando proyectos de colaboración mutua, destacando la posibilidad de:

- Establecer y fomentar vínculos entre el hogar y el establecimiento para la comprensión de las actividades escolares.
- Establecer el nexo efectivo y presente en toda duda e inquietudes de los apoderados ante la Dirección
- Patrocinar iniciativas en el mejoramiento de las condiciones generales de los alumnos
- Participando como miembro del Consejo Escolar.

La participación del Centro General de Padres y Apoderados, siempre ha sido cercana y participativa en todas las esferas del quehacer educativo.

CENTRO DE ESTUDIANTES:

Durante el año 2023 se presentaron dos listas para poder contar nuevamente con Centro de Alumnos en nuestro establecimiento educacional.

Los estudiantes durante el año 2023 contaron con el apoyo de dos asesores docentes: Horario Muñoz y Gabriel Ramírez.

Durante este periodo los estudiantes fueron representados por Cristian Rowets quien luego abdicó al cargo asumiendo el Vice Presidente del Centro de Estudiantes Maximiliano Montiel. Algunas de las actividades que desarrollaron el 2023 fue: Campeonato de Futbol y Handball, Celebración día del estudiante, presencia en la organización del día del Educador Janeriano, Organización en mes Janeriano y Mes de la Solidaridad, entre otros.

PROYECCIÓN INSTITUCIONAL 2024:

La congregación de Hermanas de la Sagrada Familia de Urgel, nos invita como Familia Janeriana a:

- Elegir la **VIDA.** Sigue resonando en nuestros anhelos más profundos, en cada una de nuestras comunidades y obras.
- Ver con claridad la necesidad de seguir haciendo esfuerzos de manera global, para que en la familia janeriana siga caminando y formándose para construir una fraternidad sin fronteras, siguiendo las huellas de la Beata Ana María Janer, mujer fraterna, que ama y sirve sin límites, sin fronteras, que fue capaz de reconocer y acoger a Jesús, en todo hermano necesitado.
- Forjar en nosotros, un carisma, una forma de mirar la realidad y un estilo de respuesta a las necesidades de los demás, sobre todo de los más pobres.
- Generar en los estudiantes aprendizajes oportunos y pertinentes, según sus competencias cognitivas con un profundo sentido social.

Respondiendo a las necesidades de nuestro tiempo, tal como lo hizo nuestra madre Ana María, es necesario contemplar, discernir, proponer y soñar, asumiendo la labor pedagógica desde un servicio teniendo en cuenta que “un objetivo pastoral y un estilo misionero, que realmente llegue a todos sin excepciones ni exclusiones, el anuncio se concentra en lo esencial, que es lo más bello, lo más grande, lo más atractivo y al mismo tiempo lo más necesario. La propuesta se simplifica, sin perder por ello profundidad y verdad, y así se vuelve más contundente y radiante” (Evangelii Gaudium).

Que la Sagrada Familia y la beata Ana María Janer
nos sigan acompañando este 2024.

Por el Equipo Directivo,

María Paz Urenda Miori
DIRECTORA